

Ogłoszenie o l pisemnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż pojazdu

**Wójt Gminy Rudka ogłasza l pisemny przetarg ofertowy nieograniczony  
na sprzedaż pojazdu należącego do Gminy Rudka**

**1. NAZWA SPRZEDAJACEGO:**

**Gmina Rudka**

**Adres:** ul. Brańska 13, 17-123 Rudka

**Tel.:** 85 7305852 **Fax:** 85 7305851

**NIP** 543-20-74-901 **REGON** 050658960

**e-mail:** sekretariat@rudka.pl

**strona internetowa:** <http://bip.ug.rudka.wrotapodlasia.pl/>

**1. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU PRZETARGU:**

1. Samochód osobowy Volkswagen Golf VI

- rok produkcji – 2013 r.
- rodzaj nadwozia - kombi
- numer nadwozia – WVWZZZ1KZDM665651
- pojemność silnika cm<sup>3</sup> – 1598
- rodzaj paliwa - diesel
- przebieg – 215768 km
- skrzynia biegów – manualna 5 biegowa
- moc – 77 KW (105KM)
- kolor - srebrny

Dokumentacja fotograficzna w załączeniu.

**Cena wywoławcza wynosi 19000 zł Netto (słownie: dziewiętnaście tysięcy siedemset złotych)**

1. Pojazdy będące przedmiotem przetargu można oglądać po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym terminu oględzin w Urzędzie Gminy Rudka tel. 85)7305869, 85)7305862
2. Szczegółowych informacji z zakresu przedmiotu przetargu udziela Pani Małgorzata Kunicka – tel. 85) 730 58 69

**• MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć Sprzedającemu**, siedziba: Urząd Gminy Rudka , ul. Brańska 13, 17 – 123 Rudka **do dnia 12 lutego 2024 r. do godziny 10<sup>00</sup>**, Sekretariat lub przesłać na adres Urząd Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w Urzędzie Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17 – 123 Rudka **dnia 12 lutego 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>** – Sala konferencyjna .

**1. WYMAGANIA JAKIM POWINNA ODPOWIADAĆ OFERTA**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie oferty w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia z dopiskiem „**Oferta na zakup pojazdu stanowiącego własność Gminy Rudka**” do Urzędu Gminy Rudka do **dnia 12 lutego 2024 r. do godziny 10<sup>00</sup>**.

Ofertę należy sporządzić według wzoru formularza ofertowego stanowiącego  
Oświadczenie (stanowiące załącznik nr 4 do Zarządzenia Wójta).

załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta. Do oferty należy dołączyć

2. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
3. Oferta zostanie odrzucona jeżeli nie zawiera wymaganych danych i dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

4. Oferta złożona lub doręczona po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zapłacenia ceny nabycia w ciągu 7 dni od dnia wystawienia faktury VAT
6. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
7. Do niniejszego przetargu nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
8. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.
9. Wszystkie koszty związane z przeniesieniem prawa własności ponosi nabywca.
10. Cena za przedmiot przetargu oferowana w złożonych ofertach nie może być niższa niż cena podana w opisie przedmiotu przetargu.



Załącznik nr 1 - Ogłoszenie.pdf ( 156.95 KB )

Załącznik nr 2 - Regulamin.pdf ( 166.43 KB )

Załącznik nr 4- oświadczenie.docx ( 12.87 KB )

Załącznik nr 5 - protokół zdawczo-odbiorczy-.docx ( 15 KB )

Załącznik r 3 - formularz ofertowy.docx ( 17.47 KB )  
ZARZĄDZENIE NR 7.2024.pdf ( 125.47 KB )

## Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Gminy Rudka**  
Wytwarzający/odpowiadający: Wójt Gminy Rudka  
Data wytworzenia: **2024-02-02**  
Wprowadzający: **Monika Dąbrowska**  
Data modyfikacji: **2024-02-02**  
Opublikował: **Monika Dąbrowska**  
Data publikacji: **2024-02-02**