

GKD. 6830.2.1.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZADANIE: WYKONANIE ROZGRANICZENIA NIERUCHOMOŚCI.

Zamawiający:

Gmina Rudka

ul. Brańska 13

17-123 Rudka

tel. (85) 730-58-52, fax. (85) 730-58-51

e - mail: ugrudka@op.pl

strona internetowa: <http://bip.ug.rudka.wrotapodlasia.pl/>

Godziny urzędowania 8.00 – 16.00

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro. Zamówienie zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1920) nie podlega przepisom ustawy. Postępowanie jest przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego, na podstawie § 10 ust.1 pkt 2 załącznika do Zarządzenia Nr 3/2015 z dnia 15 stycznia 2015 r. Wójta Gminy Rudka w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania przez Urząd Gminy Rudka zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

1. Gmina Rudka zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia na wykonanie rozgraniczenia nieruchomości położonej w miejscowości Rudka.

2. Przewidywany zakres prac:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozgraniczenia nieruchomości położonej na terenie Gminy Rudka. Zakres zamówienia obejmuje :

- 1) Ustalenie przebiegu granic nieruchomości położonej w miejscowości Rudka, przy ul. Szkolnej nr geodezyjny 982 z działką nr geodezyjny 981/1.
- 2) Do dokonania rozgraniczenia upoważniony może być geodeta posiadający uprawnienia do rozgraniczenia i podziałów nieruchomości oraz sporządzenia dokumentacji dla celów prawnych. Jego opinia w sprawie jest kluczowa dla wyniku toczącego się postępowania.
- 3) Od chwili nadania upoważnienia geodecie przez organ działa on w jego imieniu.
- 4) Geodeta oprócz pełnienia zwykłych czynności, jakie ma biegły, ma obowiązek zebrania wszystkich istniejących materiałów zarówno tych z państwowego zasobu dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, ale także te archiwalne jak i te, które przedstawia strony postępowania.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj.

- 1) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).
- 2) Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości.
- 3) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, 868, 996, 1579).
- 4) Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1822, 1823, 1860, 1948).

5. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia,
- posiadać wiedzę i doświadczenie,
- dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wypełniony formularz oferta (załącznik nr 1).

7. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli.
4. Oferent musi złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną na załączonym do zapytania formularzu – ofercie.

8. Cena ofertowa i sposób jej podania

1. Cenę ofertową wyrażoną w złotych polskich z wyodrębnieniem wartości podatku VAT, Wykonawca podaje na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, uzyskać niezbędne do sporządzenia
4. Wynagrodzenie rozliczane będzie jednorazowo, na podstawie Faktury VAT/rachunku wystawionej przez Wykonawcę.

9. Kryterium wyboru ofert: najniższa cena.

11. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego bądź przesłać pocztą w terminie: **do 8 maja 2017 r. do godz. 10⁰⁰**, na adres: **Urząd Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka z dopiskiem Oferta na wykonanie rozgraniczenia nieruchomości.**

12. Termin związania ofertą.

Wykonawcy składający ofertę są związani jej treścią przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Sylwia Baranowska – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, tel. 85 730-58-69, w godz. 8.00-16.00.

14. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

15. Załączniki

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).

WÓJT
Andrzej Anusiewicz



....., dnia

**Gmina Rudka
ul. Brańska 13
17-123 Rudka**

FORMULARZ OFERTY

1. Wykonawca :

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu, fax, e-mail

2. Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego ogłoszonego przez Gminę Rudka na realizację zadania: „Wykonanie rozgraniczenia nieruchomości” składam ofertę jak niżej:

Oferuję(my) wykonanie rozgraniczenia nieruchomości będących przedmiotem zamówienia, w cenie jednostkowej, zgodnie z wymogami Zamawiającego za kwotę w wysokości:

netto.....zł , (słownie:),

podatek VAT stawka% kwota zł

brutto:.....zł,(słownie:.....).

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się/ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

.....
(data i podpis uprawnionej osoby)