



SEK.271.1.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia publicznego:

Przebudowa i rozbudowa stacji uzdatniania wody w miejscowości Rudka oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Olendy

Zatwierdzam:

Wójt

Andrzej Anusiewicz

Rudka, 16 luty 2018 r.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Rudka
ul. Brańska 13
17-123 Rudka
tel.: (085) 730 58 52, fax (085) 730 58 51
e-mail: sekretaria@rudka.pl
Strona WWW: <http://bip.ug.rudka.wrotapodlasia.pl/>
Godziny urzędowania 8.00 – 16.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 43a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 562 ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 106). Zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), niniejsze zamówienie należy do zamówień sektorowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

A. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa stacji uzdatniania wody w miejscowości Rudka oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Olendy.

Etap I - przebudowa i rozbudowa stacji uzdatniania wody:

1. Zakres robót do wykonania:

- a) rozbudowa i rozbudowa budynku stacji,
- b) budowa zbiorników wody czystej,
- c) przebudowa osadnika popłuczyn,
- d) przebudowa i rozbudowa istniejącej infrastruktury podziemnej,
- e) budowa zbiorników wyrównawczych,
- f) montaż urządzeń technologicznych,
- g) roboty elektryczne i instalacja automatyki,
- h) rozbiórka istniejącego budynku gospodarczego,
- i) przebudowa ogrodzenia,
- j) wykonanie utwardzeń terenu.

2. Charakterystyka obiektu

Budynek parterowy, bez podpiwniczenia, wykonany w konstrukcji tradycyjnej murowanej w części projektowanej z bloczków silikatowych. Budynek w rzucie oparty na planie litery L o maksymalnych wymiarach 18,0x13,70m. Projektowana wysokość kalenicy wynosi około 7,00m powyżej poziomu +/- 0,00 i powyżej poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku. Obiekt przykryty jest dachem dwuspadowym o kącie nachylenia połaci dachowych 38°. Dach płatwiowo-kleszczowy wykonany w konstrukcji drewnianej. Pokrycie dachu stanowić będzie blachodachówka w kolorze RAL3011. Elewacje będą wykończone cegłą klinkierową w kolorze żółto - brązowym. Stolarka okienna i drzwiowa - brązowa.

- powierzchnia użytkowa budynku: 135,84 m²
- powierzchnia zabudowy budynku: 173,40 m²

- kubatura budynku: 851,10 m³

Fundament pod stalowy zbiornik retencyjny w postaci pierścieniowego żelbetowego fundamentu przykrytego płytą żelbetową gr. 30cm. Fundament pierścieniowy posadowiony jest na warstwie chudego betonu B10. Osadnik popłuczyn, żelbetowy, monolityczny prostopadłościenny o wymiarach w rzucie 7,0x4,0m i głębokości czynnej 2,10m oraz głębokości całkowitej 3,05m.

Rozbiórka budynku gospodarczego - w technologii tradycyjnej, parterowego, powierzchnia zabudowy budynku: 20,32 m² kubatura budynku: 56,40 m³.

Stacja uzdatniania na wydajność 560m³/d. Wydajność uzdatniania 30m³/h i 60m³/h podawania do sieci. Woda surowa ze studni wierconej pobierana będzie pompą głębinową i tłoczona do stacji uzdatniania. Tam po napowietrzeniu w aeratorze dynamicznym poddana zostanie dwustopniowej filtracji na filtrach ze złożami wielowarstwowymi, skąd popłynie do dwóch zbiorników wyrównawczych o pojemności 100m³ każdy. Woda uzdatniona podawana będzie do sieci zestawem hydroforowym z wydajnością do 60m³/h. Stacja będzie pracować w układzie dwustopniowego pompowania. Okresowa dezynfekcja wykonywana będzie przez dozowanie podchlorynu sodu do wody płynącej do zbiornika wyrównawczego. Płukanie złóż filtracyjnych odbywać się będzie powietrzem z dmuchawy oraz wodą uzdatnioną. Wody pochodzące z płukania filtrów po uprzednim ich przetrzymaniu i sklarowaniu w osadniku popłuczyn będą przetłaczane do kanalizacji.

Stacja wodociągowa będzie w pełni zautomatyzowana.

Etap II - budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami:

1. Zakres robót do wykonania:

Budowa sieci kanalizacyjnej grawitacyjnej i tłocznej o łącznej długości 797 m, montażu 1 przepompowni ścieków oraz budowie 2 szt. przyłączy kanalizacyjnych.

2. Charakterystyka obiektu:

Kanalizacja grawitacyjną i przykanaliki będą wykonane z rur kanalizacyjnych kielichowych PCV o średnicach Ø 200 mm, Ø160, Ø 110 mm. Na przyłączach i na sieci kanalizacji sanitarnej zaprojektowano studzienki z rur karbowanych PCV o średnicach Dw = 425 mm z uszczelkami gumowymi. Rury będą łączone na bosy koniec i kielich z gumowymi uszczelkami. Na ciągach kanalizacyjnych, w miejscach wylotów przewodów tłocznych zaprojektowano 2 studzienki rozprężne z rur dwuwarstwowych, karbowanych PCV o średnicy Dw=600 mm z pokrywami PCV. Część tłoczna zostanie wykonana z rur PE ciśnieniowych, o średnicy 75 mm. Części tłoczne sieci zostaną wykonane z rur ciśnieniowych PCV o średnicy Ø 90 mm i PE Ø 50 mm. Do przetłaczania ścieków zostaną zastosowane przepompownie ścieków wykonaną w studni polimerobetonowej, wyposażoną w sygnalizację świetlną i akustyczną informującą o awarii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót objętych przedmiotem zamówienia wynika z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, będących załącznikami do niniejszego zapytania.

B. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) zapewnienia ciągłej dostawy wody do odbiorców spełniającej normy higieniczno-sanitarne dla wody do picia,
- b) uzyskania pozytywnej oceny higienicznej Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim na zaproponowane materiały i wyroby, które zostaną użyte do uzdatniania wody,
- c) pobrania próbek wody przez pracowników Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz wykonania badań w laboratorium Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

- d) przeprowadzenia rozruchu technologicznego, prób, badań, testów, dezynfekcji, płukania urządzeń, regulacji układu technologicznego,
- e) przygotowania niezbędnych dokumentów do Urzędu Dozoru Technicznego oraz uzyskania odbioru SUW,
- f) uzyskania pozytywnych wyników zleconych badań uzdatnionej wody (zgodnie z obowiązującymi normami),
- g) opracowania instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń SUW,
- h) przeszkolenia pracowników obsługujących SUW, procedurami obsługi w każdych warunkach, procedurami i schematami użytkowania (konserwacji),
- i) geodezyjnej obsługi inwestycji,
- j) wykonania wszelkich niezbędnych opracowań koniecznych do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie SUW,
- k) inne obowiązki Wykonawcy będą wynikały z postanowień umowy, której projekt stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

C. *Zamawiający informuje, że ilekroć w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej podane zostały znaki towarowe, nazwy, symbole, znaki firmowe producentów, dane techniczne, normy aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, to oznacza to, że mają one na celu uszczegółowienia parametrów technicznych i jakościowych jakim mają odpowiadać zamawiane, materiały i urządzenia. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych w zakresie zaproponowania innych urządzeń i materiałów niż wskazane w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej pod warunkiem posiadania przez nie parametrów jakościowych i technicznych nie niższych niż wskazane w ww. dokumentach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia w ofercie stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.*

D. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej przyszłego placu budowy celem zdobycia wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia i prawidłowego obliczenia ceny ofertowej.

E. Wykonawca udzieli na wykonane roboty budowlane co najmniej 36 miesięcy gwarancji, natomiast na materiały i urządzenia - zgodnie z gwarancją ich producenta, liczonej w obydwu przypadkach począwszy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek i wad.

F. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV	45232410-9 - Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
	45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
	45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
	45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
	45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

IV Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

Etap I - do dnia 30.11.2018 r.

Etap II – do dnia 31.05.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
 1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Warunki odnoszące się do posiadania wiedzy i doświadczenia uważa się za spełnione, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości minimum **1 200 000 zł** brutto każda.
3. Warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uważa się za spełnione, jeżeli wykonawca dysponuje, lub będzie dysponował co najmniej **2 osobami** posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami ogólnobudowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oraz do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będącymi członkami właściwej izby samorządu zawodowego – osobami tymi mogą być obywatele zamieszkali poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, których kwalifikacje zawodowe uznano lub uzna się zgodnie z przepisami dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 września 2005 r. w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych oraz legitymujący się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, o ile przepisy prawa kraju, w którym osoby uzyskały właściwe uprawnienia, wymagają członkostwa w izbie samorządu zawodowego lub innej właściwej organizacji wykonywania zawodu regulowanego.
4. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej uważa się za spełnionym jeżeli wykonawca:
 - 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **1 500 000 zł**;
 - 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **300 000 zł**.
5. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszym zapytaniu. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił;
 - 2) niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Z postępowania wyklucza się również podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym a oferty złożone przez te podmioty uznaje się za odrzucone. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

- 3) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 5) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Wykonawcy nie wyklucza się z postępowania a oferty przez niego złożonej nie odrzuca się, jeżeli osoba powiązana osobowo lub kapitałowo z wykonawcą nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy.

Oferta złożona przez wykonawcę podlega odrzuceniu również w przypadku, kiedy jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego oraz jeżeli została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**wzór – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**).
2. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

VII. Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia

Części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, należy wskazać w formularzu ofertowym. W przypadku braku takiego wskazania poczytywać się będzie, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie. Szczegółowe warunki udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:
 - pisemnie na adres: Urząd Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka
 - lub faksem, nr faksu: 85 730 58 51
 - lub drogą elektroniczną, na adres: ugrudka@op.pl
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji przesłanych faksem bądź drogą elektroniczną.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający uzna, że pismo wysłane przez zamawiającego na nr faksu lub adres poczty elektronicznej

podany przez wykonawcę w formularzu ofertowym, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Jerzy Gabrysiak - Sekretarz Gminy, w godzinach pracy Urzędu.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie publikowana na stronie internetowej <http://bip.ug.rudka.wrotapodlasia.pl/> bez ujawniania źródła zapytania.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zapytanie oraz zamieszcza na stronie internetowej prowadzonej przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. W zmienionym zapytaniu ofertowym zostanie wskazany nowy termin składania ofert dłuższy od pierwotnego terminu nie mniej niż o 7 dni.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta i załączniki powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS, ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z postanowieniami umowy spółki.
4. Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz ofertowy (wzór - zał. nr 1 do zapytania ofertowego);
 - 2) uproszczony kosztorys ofertowy (wzór – zał. nr 2 do zapytania ofertowego);
 - 3) pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszego zapytania.

5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych na każdej zapisanej stronie za zgodność przez wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: „ZMIANA”.
11. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
12. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Nie udostępniać – tajemnica przedsiębiorstwa” i załączone jako odrębna część niezłączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.

XI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć lub przesłać w zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:
Gmina Rudka
ul. Brańska 13
17-123 Rudka
Pokój nr 1 – sekretariat
do dnia **09.03.2018 r. do godz. 10.00**
2. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana następująco:

<p>Gmina Rudka ul. Brańska 13 17-123 Rudka</p> <p><i>„Przebudowa i rozbudowa stacji uzdatniania wody w miejscowości Rudka oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Olendy”</i></p> <p>OFERTA</p>
--

3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom, którzy je złożyli.
4. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Rudka
ul. Brańska 13
17-123 Rudka
Pokój nr 3

w dniu 09.03.2011 r., godz. 10.10

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Należy zastosować zaokrąglenia kwot do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cenę oferty należy ustalić jako **ryczałtową** (w myśl art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny) dla całego zakresu zamówienia na podstawie: zapytania ofertowego, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, wizji w terenie.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Cena nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała aktualizacji (waloryzacji).
6. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z treści zapytania ofertowego, dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót, a niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, mogące powstać w okresie wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem placu budowy, koszty poboru energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy koszty utrzymania bezpieczeństwa i higieny na terenie przyległym, na który budowa może oddziaływać, koszty zorganizowania zaplecza budowy, koszty robót porządkowych po zakończeniu inwestycji, koszty wywozu, składowania i utylizacji gruzu i ziemi oraz innych demontowanych materiałów koszty obsługi geodezyjnej, w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz wszystkie inne koszty mogące powstać w trakcie realizacji zamówienia.
7. Przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy dla ustalenia ceny ryczałtowej zamówienia. Wykonawca wyceni wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarze robót. Pozycje, które nie będą wycenione, uznaje się, że zostały wycenione w innych pozycjach w kosztorysie ofertowym. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej należy uwzględnić cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę. **Cena całkowita będzie traktowana jako cena ryczałtowa.**
8. Przedłożony kosztorys ofertowy (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) ma jedynie znaczenie pomocnicze i informacyjne w celu uwiarygodnienia ceny, dlatego pominięcie pozycji, dodanie innej pozycji (np. kalkulacji własnej), opisów, zmiana – aktualizacja liczby jednostek przedmiarowych do rzeczywistego zakresu ustalonego przez wykonawcę nie wpłynie na prawidłowość sporządzenia kosztorysu, a Zamawiający uzna, że Wykonawca prawidłowo skalkulował wszystkie ilości niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a cena ofertowa jest ceną kompletną.
9. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Zamawiający w ofercie poprawi:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający poprawi w szczególności omyłki rachunkowe polegające na:

- 1) błędnym zsumowaniu kwoty netto i kwoty podatku od towarów i usług, tj. jeżeli obliczona kwota brutto nie będzie odpowiadała sumie kwoty netto i kwoty podatku od towarów i usług przyjmuje się, że prawidłowo podano kwotę netto i kwotę podatku od towarów i usług;
- 2) błędnym obliczeniu wartości podatku od towarów i usług, jeśli stawka podatku została podana w ofercie prawidłowo.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	80 pkt
termin płatności faktur	20 pkt

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
3. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
4. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

- **cena**

$c = \text{najniższa cena/cena badanej oferty} \times 80 \text{ pkt}$
 c – liczba punktów w kryterium cena

- **termin płatności faktur**

$tp = 0 \text{ pkt}$ – termin płatności równy 7 dni (minimalny termin płatności, oferty zawierające termin płatności krótszy niż 7 dni zostaną odrzucone)
 $tp = 5 \text{ pkt}$ – termin płatności wynosi od 7 dni do 13 dni
 $tp = 10 \text{ pkt}$ – termin płatności wynosi od 14 do 20 dni
 $tp = 15 \text{ pkt}$ – termin płatności wynosi od 21 do 29 dni
 $tp = 20 \text{ pkt}$ – termin płatności wynosi 30 dni
 tp – liczba punktów w kryterium termin płatności faktur

5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez wyboru żadnej z ofert.

XIV. Ogłoszenie wyników postępowania

Niezwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru wykonawcy zamawiający udostępni przez zamieszczenie na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz na stronie internetowej Zamawiającego informację o:

- 1) wyborze wykonawcy albo
- 2) odrzuceniu wszystkich ofert, albo
- 3) niezłożeniu żadnej oferty, albo
- 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu.
3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, niezależnie od sposobu jego przesłania, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Brańsku, nr konta 20806300010010010013000008. O uznaniu przez zamawiającego, że zabezpieczenie w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Postanowienia umowy, w tym warunki zmian umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do zapytania.
2. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z załączonym do zapytania wzorem.

XVI. Opis części zamówienia, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie przewiduje zamówień uzupełniających, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XVII. Załączniki

Załączniki będące integralną częścią zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór uproszczonego kosztorysu ofertowego.
3. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Projekt umowy.
5. Projekt budowlany - opis – kanalizacja.
6. Projekt zagospodarowania terenu cz. 1– kanalizacja.
7. Projekt zagospodarowania terenu cz. 2- kanalizacja.
8. Przekrój podłużny przyłącza kan.
9. Przekrój podłużny – sieć kan.
10. Przepompownia ścieków – rys.
11. Zabezpieczenie przewodów telef. rys. nr 1
12. Zabezpieczenie przewodów telef. rys. nr 2.
13. Przedmiary robót – kanalizacja.
14. SSTWIOR – kanalizacja.
15. Projekt budowlany technologia – SUW.
16. Projekt budowlany architektura – SUW.
17. Projekt budowlany cz. elektryczna – SUW.
18. Przedmiar elektrycz. i budowlany – SUW.
19. Przedmiar technologia – SUW.
20. Projekt zagospodarowania terenu – SUW.
21. Projekt zagospodarowania terenu elektr. – SUW.
22. STWIOR – SUW.
23. Część rys. br. budowlana.
24. Część rysunkowa br. elektryczna.
25. Część rysunkowa technologia.
26. Układ sieci zewnętrznych – rysunek.
27. Elewacje – rysunek.