

Załącznik nr 5b do SWZ

Postanowienia umowy

zawartej w dniu w Rudce pomiędzy:

Gminą Rudka z siedzibą w Rudce przy ul. Brańskiej 13 (kod: 17-123), NIP 5432074901, REGON 050658960, reprezentowaną przez:

Marcina Gawrysiaka – Wójta Gminy Rudka

przy kontrasygnacie Skarbnika – Moniki Agnieszki Dygas

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą,..... reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu pn.: „Przebudowa ulic: Łąkowej, Cegielnianej, Ciechanowieckiej, 3-go Maja, Młynowej i Sportowej w m. Rudka wraz z zakupem sprzętu komunalnego do utrzymania dróg”,

część nr 3: Zakup sprzętu komunalnego do utrzymania dróg

prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący zadanie pn. **Zakup sprzętu komunalnego do utrzymania dróg**.
2. Zadanie określone w ust. 1 jest realizowane w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
3. Zakres rzeczowy, charakterystyka i parametry sprzętu zostały określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach do specyfikacji oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń i roszczeń na rzecz osób trzecich, nie wystąpią w stosunku do niego jakiegokolwiek ograniczenia w rozporządzaniu oraz nie będzie przedmiotem żadnego postępowania administracyjnego bądź cywilnego, jak również przedmiotem zabezpieczenia lub zajęcia z innego tytułu.

§ 2.

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie 11 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia .

§ 3.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w uzgodnionym z Wykonawcą terminie.
2. Komisyjny odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na oględzinach, sprawdzeniu wyposażenia oraz zgodności parametrów ze specyfikacją techniczną, przedstawioną w ofercie Wykonawcy.
3. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu Stron umowy, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedstawiony do odbioru przedmiot zamówienia nie odpowiada opisowi przedstawionemu w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie, posiada wady lub usterki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę. Wady ujawnione w toku odbioru powinny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.
5. Z czynności odbioru przedmiotu zamówienia wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół. Terminem realizacji umowy jest dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego samochodu bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowić będzie:
 - 1) podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT;
 - 2) dowód przeniesienia prawa własności samochodu na Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru samochodu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego dwuetapowo:
 - 1) I etap: sprawdzenie ciągnika oraz odbiór dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu w szczególności:
 - a) kartę pojazdu;
 - b) książkę gwarancyjną wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu w języku polskim;
 - c) instrukcję o okresowych przeglądach technicznych;
 - d) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim ;
 - e) oświadczenie zawierające dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
 - 2) II etap: sprawdzenie pozostałych maszyn wraz z dokumentami.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w zakresie budowy, obsługi i konserwacji ciągnika oraz pozostałych maszyn dla minimum 2 wskazanych przez

Zamawiającego osób, w terminie odbioru techniczno-jakościowego. Protokół z przeprowadzonego szkolenia wraz z adnotacją o osobach, które go odbyły, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **zł netto** + należny podatek VAT%, co daje **zł brutto** słownie: zł.
2. Zgodnie z wymogami Programu Polski Ład, Wykonawca zapewnia finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy na zasadach wskazanych w ust. 5 Wstępnej Promesy.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy przedmiotu umowy w całości nastąpi po wykonaniu wszystkich 3 części zamówienia wskazanych w rozdziale II ust. 1 SWZ, w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru ostatniej części Inwestycji.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT po wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 3.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót – sporządzony zgodnie z postanowieniami § 3.
6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku nr
7. Wykonawca, wystawiając fakturę, w pozycji „termin płatności” umieszcza zapis: „zgodnie z § 4 ust. 3 umowy”.
8. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
9. Zamawiający dokona płatności za wystawioną fakturę przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.
10. Dane Zamawiającego niezbędne do wystawienia faktury:
Nabywca:
Gmina Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka, NIP: 5432074901
Odbiorca:
Urząd Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka
13. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że łączna wysokość udzielonych zaliczek nie przekroczy równowartości 5% wartości zamówienia, określonej w § 4 ust. 1.
14. Zamawiający może udzielić kolejnych zaliczek, pod warunkiem że wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonych zaliczek.

§ 5. Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy.

2. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Gwarancja powinna obejmować bezpłatne naprawy i bezpłatne przeglądy techniczne w okresie, o którym mowa w ust. 1, według warunków gwarancji. Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji.
3. Wykonawca zapewnia, że reakcja na zgłoszenie wady lub usterki nastąpi do 48 godzin od powiadomienia. Czas naprawy liczony jest od momentu przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia na adres e-mail Wykonawcy W przypadkach uzasadnionych pilnością sprawy dopuszcza się składanie zgłoszeń telefonicznie na numer tel., pod warunkiem ich niezwłocznego tj. do 24 godzin potwierdzenia pocztą elektroniczną. Strony uznają, że powiadomienie dokonane w tym trybie jest skuteczne. Czas naprawy nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych.
4. W przypadku wystąpienia uzasadnionej przyczyny, niezależnej od Wykonawcy (np. konieczność oczekiwania na części zamienne niezbędne do usunięcia usterki), termin naprawy gwarancyjnej może zostać wydłużony, jednak nie może przekroczyć jednego miesiąca. Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym fakcie Zamawiającego wraz z określeniem terminu naprawy.
5. W razie nie usunięcia wady lub nieprawidłowości w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić osobie trzeciej z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi za wady i gwarancji. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o skorzystaniu z tego uprawnienia.
6. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokona usunięcia wad, termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o rzeczywisty czas niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia liczony w zaokrągleniu do pełnego dnia niesprawności.
7. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie przysługują w przypadku użytkowania przedmiotu Umowy niezgodnie z dostarczoną instrukcją obsługi lub po dokonaniu samodzielnych napraw przez Zamawiającego, bez pisemnej zgody Wykonawcy.
8. W okresie gwarancji naprawy objęte gwarancją wykonywane będą w pełni nieodpłatnie przez serwis Wykonawcy, zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej.
9. W przypadku serwisowania w punkcie serwisowym, koszty serwisu do i z miejsca użytkowania w ramach wykonywanych w okresie gwarancji bezpłatnych przeglądów okresowych lub przewozu uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie gwarancyjnej są kosztem Wykonawcy.
10. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
11. Wykonawca oświadcza, że czynności prowadzone w ramach gwarancji wykonywane będą profesjonalnie, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania tych czynności.

§ 6. Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Treść umowy Wykonawcy z Podwykonawcą nie może naruszać postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo jej zmiany) w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
4. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
5. Wykonawca przy udziale Podwykonawców wykona następujący zakres zamówienia:
 - a) -----
 - b) -----W pozostałym zakresie Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy poza termin określony w § 2 umowy- w wysokości 1.000 zł netto za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wady stwierdzonej w protokole odbioru przedmiotu umowy poza termin określony w protokole odbioru - w wysokości 500 zł netto za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obejmuje odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w § 9 umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może

- zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w przypadku, gdy:
 - 1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie dostarczył dokumentów, o których mowa w §3 ust. 7 umowy,
 - 3) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy lub jego część niezgodnie z warunkami umownymi,
 - 4) gdy wartość kar umownych, które zostaną nałożone na W Wykonawcę przekroczy 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie.
 3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego, zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową z zastrzeżeniem ust. 1 i 5 niniejszego paragrafu.
 5. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy PZP. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9. **Zmiana umowy**

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy PZP i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
Zmiany mogą dotyczyć następujących sytuacji:
 - 1) Zmiany terminu realizacji umowy:
 - a. jeżeli zmiana jest konieczna z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b. jeżeli zmiana jest konieczna z powodu złożenia odwołania,
 - c. jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie.W przypadku wystąpienia którejkolwiek z w/w okoliczności, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 - 2) Zmiany terminów i warunków płatności:
 - a. będące następstwem korzystnych dla Zamawiającego rozwiązań zaproponowanych przez Wykonawcę,
 - b. w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT zmiane może ulec cena brutto, stawka podatku VAT oraz jego wartość, pod warunkiem, że cena netto nie ulegnie zwiększeniu,
 - c. ze względu na okoliczności, leżące po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania, w wyniku którego zawarto umowę;
 - 3) Zmiany technologiczne, a w szczególności pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie

- kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji dostarczonego przedmiotu umowy;
- 4) Zmiany sposobu spełniania świadczenia w przypadkach, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego:
 - a. zmiana terminu dostawy, która nie może pociągać za sobą zmiany ceny,
 - b. zmiana zasad dokonania odbioru przedmiotu umowy, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbioru, które obciążałyby Zamawiającego,
 - c. zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy;
 - 5) Zmiana Podwykonawcy, powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy, zmiana zakresu wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę;
 - 6) Pozostałe zmiany do umowy:
 - a. w przypadku zaistnienia sytuacji, w których wykonanie umowy w pierwotnym okresie byłoby dla Zamawiającego niekorzystne lub niezasadne,
 - b. zmiany dotyczące nazwy i siedziby Wykonawcy, jego formy organizacyjno - prawnej, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych w trakcie trwania umowy lub następstwo prawne,
 - c. zmiany mające na celu poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w umowie,
 - d. wydłużenie okresu gwarancji o dowolny okres.
2. Dopuszczalne są zmiany do umowy, które wystąpiły wskutek wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze SWZ.
 3. Dokonanie zmiany umowy w powyższych zakresach z inicjatywy Wykonawcy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby (wniosku) Wykonawcy wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie.
 4. Wszelkie zmiany umowy są uprawnieniem, a nie zobowiązaniem i mogą być dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonywania niniejszej umowy o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Na wypadek sporu między Stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma

obowiązek ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: