

**Wójt Gminy Rudka ogłasza II pisemny przetarg ofertowy nieograniczony
na sprzedaż pojazdu należącego do Gminy Rudka**

I. NAZWA SPRZEDAJACEGO:

Gmina Rudka

Adres: ul. Brańska 13, 17-123 Rudka

Tel.: 85 7305852 **Fax:** 85 7305851

NIP 543-20-74-901 **REGON** 050658960

e-mail: sekretariat@rudka.pl

strona internetowa: <http://bip.ug.rudka.wrotapodlasia.pl/>

II. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU PRZETARGU:

1. Samochód ciężarowy star 200
 - rok produkcji – 1989 r.
 - numer nadwozia – 70155
 - pojemność silnika cm³ – 6842,00
 - rodzaj paliwa - diesel
 - przebieg – 35901 km
 - skrzynia biegów – manualna 5 biegowa
 - moc – 92 KW (125KM)
 - rodzaj napędu – 4x2
 - rodzaj zabudowy – samowyładowcza
 - kolor - szary

Dokumentacja fotograficzna w załączeniu.

Cena wywoławcza wynosi 4500 zł Netto (słownie: cztery tysiące pięćset złotych)

1. Pojazdy będące przedmiotem przetargu można oglądać po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym terminu oględzin w Urzędzie Gminy Rudka tel. 85)7305869, 85)7305862
2. Szczegółowych informacji z zakresu przedmiotu przetargu udziela Pani Małgorzata Kunicka – tel. 85) 730 58 69

III. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć Sprzedającemu**, siedziba: Urząd Gminy Rudka , ul. Brańska 13, 17 – 123 Rudka do **dnia 8 marca 2024 r. do godziny 10⁰⁰**, Sekretariat lub przesłać na adres Urząd Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w Urzędzie Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17 – 123 Rudka dnia **8 marca 2024 r., godz. 10¹⁵** – Sala konferencyjna .

IV. WYMAGANIA JAKIM POWINNA ODPOWIADAĆ OFERTA

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie oferty w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia z dopiskiem „**Oferta na zakup pojazdu stanowiącego własność Gminy Rudka**” do Urzędu Gminy Rudka do dnia **8 marca 2024 r. do godziny 10⁰⁰**.
Ofertę należy sporządzić według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta. Do oferty należy dołączyć Oświadczenie (stanowiące załącznik nr 4 do Zarządzenia Wójta).
2. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli oferenta reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
3. Oferta zostanie odrzucona jeżeli nie zawiera wymaganych danych i dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
4. Oferta złożona lub doręczona po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zapłacenia ceny nabycia w ciągu 7 dni od dnia wystawienia faktury VAT
6. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
7. Do niniejszego przetargu nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
8. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.
9. Wszystkie koszty związane z przeniesieniem prawa własności ponosi nabywca.
10. Cena za przedmiot przetargu oferowana w złożonych ofertach nie może być niższa niż cena podana w opisie przedmiotu przetargu.