

**UCHWAŁA NR II/10/2024**  
**RADY GMINY RUDKA**

z dnia 27 maja 2024 r.

**w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rudce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, poz. 1691, poz. 1938, poz. 2760) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rudce w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXVIII/284/2024 Rady Gminy Rudka z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rudce (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego 2024 poz. 1924).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Przewodnicząca Rady Gminy

**Izabela Zapisek**

## STATUT

### GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

#### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

**§ 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudce, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - dotyczące prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, w tym udzielania pomocy psychospołecznej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - w zakresie przyznawania pomocy materialnej dla uczniów;
- 4) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego - poprzez organizację oparcia społecznego oraz zapewnienie specjalistycznych usług opiekuńczych;
- 6) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne - poprzez załatwienie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w drodze decyzji dotyczącej przyznawania dodatków energetycznych;
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
- 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 9) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 10) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 11) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 12) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 13) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 14) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych - poprzez wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 16) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 17) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 18) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 19) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 20) ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny oraz wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny;
- 21) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;

- 22) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci - poprzez prowadzenie postępowań w sprawie świadczenia wychowawczego;
- 23) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 24) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 25) ustawa z dnia 27 kwietnia 2021 r. prawo ochrony środowiska;
- 26) ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym;
- 27) wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;
- 28) innych, przepisów prawa nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek;
- 29) porozumień zawartych z organami administracji rządowej i innymi podmiotami w celu wykonywania innych zadań gminy z zakresu pomocy społecznej;
- 30) ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 31) niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Rudce.

**§ 2. 1.** Ośrodek jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy Rudka realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej.
3. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Rudka.
4. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań własnych i zadań zleconych oraz innych działań przewidzianych ustawami sprawuje Wojewoda Podlaski.
5. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
6. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Rudka.
7. Ośrodek mieści się w budynku Urzędu Gminy w Rudce przy ul. Brańskiej 13.

## **Rozdział 2. Cele i zadania**

### **§ 3. Celem działalności Ośrodka jest:**

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
- 2) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.
- 3) zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą domową.
- 4) tworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

### **§ 4. 1. Zadania Ośrodka z zakresu pomocy społecznej polegają w szczególności na:**

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych;
- 6) rozwijania nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;

### **2. Do zadań własnych Gminy Rudka o charakterze obowiązkowym należy:**

- 1) opracowanie i realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 9) praca socjalna;
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;
- 12) dożywianie dzieci;
- 13) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 14) kierowanie do Domu Pomocy Społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym Domu Pomocy Społecznej;
- 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 16) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników;
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 18) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 19) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.

### **3. Do zadań własnych Gminy Rudka należy:**

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych specjalnych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w DPS i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagającej pomocy;
- 5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 6) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy.

### **4. Do zadań Ośrodka należy również:**

- 1) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i instytucjami w zakresie rozwiązywania problemów społecznych;
- 2) kierowanie wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach;
- 3) współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej;

**5. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej należą:**

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;

**6. Do zadań zleconych realizowanych przez GOPS z ustawy o świadczeniach rodzinnych należy:**

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych z tytułu:
  - a) urodzenia dziecka,
  - b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
  - c) samotnego wychowywania dziecka,
  - d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
  - e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
  - f) rozpoczęcie roku szkolnego,
  - g) podjęcie przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania,
- 2) przyznawanie i wypłacanie jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka;
- 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:
  - a) zasiłków pielęgnacyjnych,
  - b) świadczeń pielęgnacyjnych,
- 4) przyznawanie i wypłacanie świadczenia rodzicielskiego,
- 5) opłacanie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych;

**7. Do zadań zleconych realizowanych przez Ośrodek z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy:**

- 1) ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;

**§ 5.** Zadania Ośrodka określają przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 6. Wójt Gminy Rudka udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych należących do właściwości Gminy.

§ 7. W realizacji działań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z Kościołem, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami działającymi na rzecz osób i rodzin potrzebujących pomocy.

§ 8. Ośrodek, może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 9. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

### **Rozdział 3.**

#### **Struktura organizacyjna**

§ 10. 1 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Rudka, utworzony w celu wykonywania zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.);

2. Rada Gminy Rudka zapewnia Ośrodkowi podstawowe warunki lokalowe i materialne do prowadzenia działalności statutowej;

3. Na budynku, w którym Ośrodek prowadzi swoją działalność umieszcza się tablicę informacyjną o treści "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudce";

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Rudka;

§ 11. 1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego pracą i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje Wójt Gminy.

3. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Kierownika jest Wójt Gminy Rudka.

4. Wójt Gminy Rudka może upoważnić Kierownika Ośrodka do załatwiania spraw i wydawania decyzji administracyjnych w jego imieniu w indywidualnych sprawach w szczególności:

- 1) pomocy społecznej należących do właściwości gminy
- 2) do załatwiania spraw i wydawania decyzji w jego imieniu dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej
- 3) do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji
- 4) do realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny, w tym do przyznawania Karty Dużej Rodziny oraz wydawania decyzji administracyjnych w przypadku odmowy lub stwierdzenia utraty prawa do posiadania Karty Dużej Rodziny z naruszeniem przepisów ustawy
- 5) do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji
- 6) do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz do wydawania w tych sprawach decyzji i przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych oraz odebrania oświadczeń majątkowych
- 7) do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.
- 8) do prowadzenia postępowań w sprawie wydawania zaświadczeń dla osób ubiegających się o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub z Wojewódzkich Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu „Czyste powietrze”.
- 9) do prowadzenia postępowań w sprawie wypłaty dodatku osłonowego.

5. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla Kierownika Ośrodka ustala Wójt Gminy Rudka.

6. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla pracowników Ośrodka ustala Kierownik Ośrodka.

**§ 12. 1.** W Ośrodku wyodrębnia się następujące stanowiska pracy:

- 1) Kierownik Ośrodka
  - 2) główny księgowy
  - 3) pracownik socjalny/ starszy pracownik socjalny
  - 4) stanowisko pracy do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
2. Kierownik Ośrodka może w miarę swoich potrzeb tworzyć inne stanowiska pracy nie wymienione w §12 ust. 1.

3. Szczegółową organizację oraz tryb pracy Ośrodka ustala Kierownik w drodze Regulaminu.

4. Regulamin Organizacyjny jest wprowadzony w życie zarządzeniem Kierownika GOPS.

5. Obsługa finansowo-księgowa znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudce.

**§ 13.** Kierownik zatrudnia, zwalnia i awansuje pracowników Ośrodka.

**§ 14.** W ramach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudce działa ośrodek wsparcia- „Klub Seniora” podległy Kierownikowi Ośrodka. Organizację wewnętrzną i zasady działania Klubu określa Regulamin Organizacyjny.

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

**§ 15. 1.** Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową, pokrywając swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Rudka, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki zatwierdzony przez Wójta Gminy Rudka.

3. Zasady gospodarki finansowej określa ustawa o finansach publicznych.

4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek w Banku Spółdzielczym w Brańsku.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

**§ 16. 1.** Ośrodek działa na podstawie Statutu nadanego przez Radę Gminy Rudka.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

**§ 17.** Ośrodek posługuje się pieczętą nagłówkową o treści:

**Gminny Ośrodek  
Pomocy Społecznej  
17-123 Rudka  
ul. Brańska 13  
REG 050853258, NIP 543-18-66-149**

**§ 18.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowania przepisy powszechnie obowiązujące.