

UMOWA NR ...

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka reprezentowaną przez:

Marcina Gawrysiaka – Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Moniki Agnieszki Dygas**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwanymi dalej w treści umowy "**Wykonawcą**".

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Rudka.
2. Plan ogólny Gminy Rudka sporządza się dla obszaru w granicach administracyjnych Gminy Rudka.
3. Opracowanie winno uwzględniać wymagania wynikające z:
 - 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1130 t.j.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego, planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U z 2023 r. poz. 2758)
 - 3) ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. 2024 r. poz.1112 t.j.),
 - 4) innych obowiązujących przepisów prawa, dotyczących przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie planu ogólnego Gminy Rudka w jej granicach administracyjnych z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej zgodnie z przepisami prawa polskiego. W planie ogólnym należy określić: strefy planistyczne, gminne standardy urbanistyczne, obszary uzupełnienia zabudowy.
Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalony plan ogólny Gminy Rudka zatwierdzony przez Wojewodę Podlaskiego wraz z załącznikami graficznymi, danymi przestrzennymi oraz niezbędną dokumentacją.
2. W ramach wykonania planu ogólnego Wykonawca zrealizuje wszelkie niezbędne czynności, jakie należy wykonać w trakcie procesu sporządzania planu ogólnego przewidziane w przepisach prawa, a w szczególności m.in.:
 - przygotowanie projektu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego;
 - sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy u.p.z.p. z w szczególności z przepisami art. 13a-m, które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r.;
 - przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowań projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy

- przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych);
- przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
 - wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia;
 - przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) ewentualnych dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy u.p.z.p., w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i-k ustawy u.p.z.p.;
 - prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie planu ogólnego, podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady miasta oraz sesjach — ewentualny udział online po uzyskaniu zgody Zamawiającego);
 - sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy u.p.z.p.;
 - opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy u.p.z.p. (na każdym etapie opracowania planu);
 - przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji środowisku i jej ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 tj. ze zm.);
 - wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);
 - ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;
 - Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w sprawach dotyczących udostępnienia niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy materiałów będących w posiadaniu Urzędu Gminy Rudka oraz tych, które można uzyskać wyłącznie za jej pośrednictwem;
 - Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszeniu uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym;
 - Wykonawca opracuje dodatkowo i przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w rozszerzeniu pliku SHAPE zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;
 - Wykonanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 3

1. Wykonawca sporządzi Projekt Planu Ogólnego gotowy do dokonania uzgodnień, opiniowania i wyłożenia do publicznego wglądu, w formie papierowej i elektronicznej na płytach CD w ilości uzgodnionej z Zamawiającym (format .pdf, .jpg, .docx).
2. Projekt Planu Ogólnego gotowy do uchwalenia Wykonawca przekaze Zamawiającemu w wersji elektronicznej (format .pdf, .jpg, .docx). Przygotuje również załącznik do uchwały zawierający dane przestrzenne w formie cyfrowej na podstawie art. 67a ust. 3 i 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.).

3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - Część tekstową opracowania w wersji papierowej (4 egzemplarze) i wersji cyfrowej (nagranej na nośnik elektroniczny - formaty zapisu uzgodnione z Zamawiającym);
 - Część graficzną opracowań w odpowiedniej skali w wersji papierowej (4 egzemplarze) i wersji cyfrowej (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym, nagranej na nośnik elektroniczny lub przekazane drogą mailową);
 - Część tekstowa i graficzna planu ogólnego gminy powinny być zapisane w formie danych przestrzennych z nadaną georeferencją, posiadać metadane oraz być sporządzone zgodnie z standardami zapisu danych;
 - Dokumentację formalno-prawną — w wersji tradycyjnej (papierowej) w jednym egzemplarzu, odpowiednio poukładaną i spiętą;
 - Dane przestrzenne, o których mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.).
4. Przygotowane opracowanie (jeżeli jego charakter tego wymaga) powinno być zgodne z zapisami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.
5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego przygotowywania i przekazywania materiałów Zamawiającemu (w cel prezentacji i uzyskania akceptacji).
6. Zakończeniem wykonania zamówienia jest opublikowanie Planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, lecz nie później, niż do 31 grudnia 2025r.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

Prawa autorskie

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w tym prawo wprowadzania do obrotu, utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, powielanie, publiczne odtworzenie i udostępnienie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru końcowego bez uwag.
3. Przeniesienie praw autorskich majątkowych, oraz zezwolenie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego na wykonanie niniejszej pracy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac wymienionych w § 1 w terminie do dnia **31 grudnia 2025 r.**
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej części przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron bez zastrzeżeń.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie zgodnie z przepisami prawa.
2. W przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, mającej wpływ na koszty lub czas opracowania przedmiotu zamówienia – wzajemne zobowiązania ustalone zostaną pomiędzy stronami pisemnie w drodze aneksu do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy oraz, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy wykonywaniu przedmiotu umowy określonego w § 1.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z oferty.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtu i jest niezmienne do czasu zakończenia przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wynosi zł netto + podatek VAT w wysokości 23 % - w kwocie zł t.j. wynagrodzenie brutto wynosi: zł
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.

§ 8

Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

§ 9

(kary umowne)

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w realizacji usług w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wykonaniu lub zwłokę w należywym wykonaniu zobowiązań/obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki. W przypadku kiedy termin wykonania zobowiązania/obowiązku został określony w niniejszej umowie, to zwłoka Wykonawcy liczona jest od następnego dnia, w którym upłynął ten termin, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania/obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę.

- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysięcy złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500,00zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1.000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych 00/100).
 - h) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1.000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych 00/100).
 - i) za dopuszczenie do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- 2) za odstąpienie od całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3;
 - 3) za odstąpienie od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3;
 - 4) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3.
 - 5) łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 10% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8ust. 3.
 - 6) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w pkt. 1) – 4) powyżej stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.

§ 10

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej Umowie. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, który powinien zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w Zapytaniu ofertowym, i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany.
7. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 wraz z propozycją wyceny usług i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny usług, i przekazania go Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
8. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
9. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, w takiej sytuacji strony dokonają poprawy omyłki pisarskiej lub rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o dokumentację zamówienia;
 - gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy;
 - nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mający wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych;
 - w przypadku wyłączenia części usług objętych umową na wniosek Zamawiającego, wynagrodzenie podlega proporcjonalnemu obniżeniu, stosownie do zakresu niewykonanej części. Maksymalna wartość wyłączonych na wniosek Zamawiającego części prac projektowych nie może przekroczyć 10% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3.
 - wynagrodzenie określone w § 8 ust. 3 może ulec zmianie w przypadku zmiany ceny wyrobów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny wyrobów rozumie się wzrost odpowiednio cen jak i ich obniżenie względem ceny przyjętej w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
10. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy,

przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
- 3) niewywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba posiada kompetencje nie mniejsze niż osoba zastępowana.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

§ 11

W razie stwierdzenia przez Wojewodę nieważności uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego, stwierdzenia, że została ona podjęta z naruszeniem prawa, utraty jej mocy prawnej w całości lub części albo innej istotnej wady planu ogólnego, jeżeli nastąpiło to z przyczyn zależnych od Wykonawcy, będzie on zobowiązany do ponownego wykonania przedmiotu niniejszej umowy na własny koszt lub do pokrycia kosztów wykonania przedmiotu umowy przez osobę trzecią – wedle wyboru Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli pomimo wezwania Wykonawca nie przystąpił do realizacji poszczególnych etapów prac, lub opóźnia się z ich realizacją lub usunięciem wad przedmiotu umowy przez okres przekraczający 1 miesiąc, albo dopuścił się innego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, chyba że z umowy, z przepisów Kodeksu cywilnego lub innych ustaw wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od umowy.

§ 13

(siła wyższa)

1. Żadna ze Stron nie podnosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
 - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
 - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt. 1) – 3) są spełnione:
 - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
 - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,

- 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
 - 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powodzie.
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
 5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
 6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
 7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uprawniających do odstąpienia.

§ 14

Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych mu zbiorów danych wyłącznie do celów określonych w niniejszej umowie (sporządzenia analiz urbanistycznych oraz planu ogólnego). Wykluczone jest udostępnianie tych danych osobom trzecim (dotyczy w szczególności map z zasobu geodezyjnego, danych z ewidencji gruntów i budynków lub danych osobowych).

§ 15

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz aktualne w tej materii przepisy szczegółowe.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: