

ZARZĄDZENIE NR 34/2016

WÓJTA GMINY RUDKA

z dnia 21 listopada 2016 r.

**w sprawie utworzenia spółki przymusowej do sprawowania zarządu nad wspólnotą
gruntową wsi Olendy**

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 703), zarządzam, co następuje:

§ 1. Tworzy się spółkę przymusową do sprawowania zarządu nad wspólnotą gruntową wsi Olendy.

§ 2. Spółce nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Uprawnionymi do udziału we wspólnocie są osoby wyszczególnione w załączniku do statutu lub ich następcy prawni.

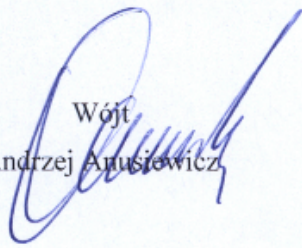
§ 4. Wyznacza się Pana Jana Wińskiego zam. Olendy 63 do pełnienia funkcji Przewodniczącego Zarządu Spółki.

§ 5. Zobowiązuje się Przewodniczącego Zarządu Spółki do wyznaczenia organów spółki, określonych w statucie, spośród osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej lub ich następców prawnych. Organy powinny zostać wyznaczone w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie uchwały powierzam Sekretarzowi Gminy Rudka.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Andrzej Anusiewicz



**STATUT SPÓŁKI DLA ZAGOSPODAROWANIA WSPÓLNOTY GRUNTOWEJ WE
WSI OLENDY**

POWIAT BIELSKI, WOJEWÓDZTWO PODLASKIE

I.

Nazwa, siedziba, teren i przedmiot działalności spółki.

- § 1. Spółka dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Olendy zwana dalej "spółką", posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego statutu.
- § 2. Siedzibą spółki jest wieś Olendy, Gmina Rudka, powiat bielski, województwo podlaskie.
- § 3. Terenem działalności spółki są grunty wspólne o powierzchni 42,90 ha, położone na obszarze wsi Olendy, obejmujące działki o numerach geodezyjnych: 237, 284, 297 i 301.
- § 4. Spółka została utworzona na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Rudka Nr 34/2016 z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie utworzenia spółki przymusowej do sprawowania zarządu nad wspólnotą gruntową wsi Olendy.
- § 5. Przedmiotem działalności spółki jest sprawowanie zarządu nad wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie.

II.

**Członkowie spółki, ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do spółki
posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej.**

- § 6. 1. Członkami spółki są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej.
2. Jeżeli członkiem spółki obejmującej lasy i grunty leśne oraz nieużytki przeznaczone do zalesienia jest Państwo, osobą reprezentującą interesy Państwa jest nadleśnictwo lasów państwowych.
3. Ogólne zebranie członków spółki może uchwalić przyjęcie do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej, pod warunkiem że:
- 1) wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do spółki,
 - 2) wniosą do spółki, w celu wspólnego zagospodarowania, grunty przylegające do wspólnoty o obszarze ustalonym przez ogólne zebranie członków; udział w korzyściach i obowiązek uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania określa się dla tych członków proporcjonalnie do wniesionego obszaru gruntu.
4. Wykaz członków spółki oraz wielkość ich udziału we wspólnocie zawiera załącznik do statutu.
- § 7. Członkowie spółki mają prawo:
- 1) uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiągniętych przez spółkę,

2) brać udział w obradach ogólnych zebrań członków spółki i współdecydować w zarządzaniu spółką w granicach określonych niniejszym statutem,

3) wybierać i być wybieranymi do organów spółki.

§ 8. Członkowie spółki mają obowiązek:

1) uczestniczyć w ogólnych zebraniach członków spółki,

2) podporządkowywać się uchwałom ogólnego zebrania członków spółki, jak również postanowieniom zarządu spółki wydanym w granicach określonych niniejszym statutem,

3) wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki,

4) świadczyć we właściwych terminach robocizną, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożności wykonywania tych świadczeń w naturze wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania, jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością spółki.

III.

Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.

§ 9. Organami spółki są:

1) ogólne zebranie członków,

2) zarząd,

3) komisja rewizyjna.

§ 10. 1. Ogólne zebranie członków spółki jest najwyższym jej organem.

2. Zwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje zarząd spółki przynajmniej raz do roku w terminie jesiennym, najpóźniej do końca listopada.

3. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje zarząd spółki w miarę potrzeby z własnej inicjatywy, na żądanie komisji rewizyjnej, Wójta Gminy Rudka lub na wniosek 1/3 członków spółki.

4. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.

§ 11. 1. Członkowie spółki mogą brać udział w obradach ogólnego zebrania członków osobiście lub działać przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi.

2. Każdy członek spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału. Uchwały ogólnego zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

3. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.

4. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie od 7 do 14 dni od dnia pierwszego zebrania. Uchwały ogólnego zebrania członków zwołanego w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

5. Protokół obrad ogólnego zebrania członków spółki wraz z powziętymi na zebraniu uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 12. 1. Do zakresu działania ogólnego zebrania członków spółki należy w szczególności:

- 1) uchwalanie statutu spółki oraz jego zmian,
- 2) wybór przewodniczącego i pozostałych członków zarządu i ich zastępców, komisji rewizyjnej oraz ich odwoływanie,
- 3) przyjmowanie do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej oraz określanie obszarów gruntów, jakie oni mają wnieść do spółki w celu zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami wspólnoty,
- 4) uchwalanie przedstawianego przez zarząd spółki wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych spółki i rocznych planów prac gospodarczych,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie sporządzenia uproszczonego planu urządzenia gospodarstwa leśnego oraz decydowanie na wniosek zarządu w sprawach dotyczących zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do wspólnoty,
- 6) decydowanie na wniosek zarządu spółki w sprawie sposobu wykorzystywania pożytków osiąganych ze wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków spółki,
- 7) uchwalanie przedstawionego przez zarząd planu finansowego,
- 8) ustalanie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych,
- 9) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie zarządowi absolutorium z działalności,
- 10) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań, jakie zarząd spółki może zaciągnąć, oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek, na których zaciągnięcie wyraził zgodę Wójt Gminy Rudka,
- 11) ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków,
- 12) uchwalanie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez jej członków,

13) ustalanie warunków użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez osoby nie będące członkami spółki,

11) zatwierdzanie przedstawionego przez zarząd spółki podziału nadwyżek i strat,

15) ustanawianie wysokości wynagrodzeń i diet dla pracowników spółki oraz diet dla członków zarządu i komisji rewizyjnej,

16) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania części dochodów spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne,

17) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części,

18) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania i likwidacji spółki, gdy istnienie jej stanie się bezprzedmiotowe.

§ 13. 1. Zarząd spółki jest jej organem wykonawczym.

2. Zarząd spółki składa się z:

1) przewodniczącego,

2) sekretarza,

3) skarbnika.

Ogólne zebranie członków, w zależności od rozmiaru działalności gospodarczej spółki, może powołać w skład zarządu dodatkowo zastępcę przewodniczącego oraz potrzebną liczbę członków zarządu. Jeżeli ogólne zebranie członków nie powoła zastępcy przewodniczącego, przewodniczącego zarządu spółki zastępuje sekretarz.

3. Członków zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera ogólne zebranie członków spółki spośród siebie na okres 3 lat. Wybrany do zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków; jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą ilość głosów, o wyborze rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

4. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu.

§ 14. 1. Pracą zarządu spółki kieruje przewodniczący, który zwołuje zebrania zarządu, zawiadamiając członków zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem.

2. Zastępcy członków zarządu mogą brać udział w obradach zarządu z głosem doradczym, a jeżeli zastępują nieobecnych członków, to przysługuje im na równi z innymi członkami zarządu głos decydujący.

3. Obrady zarządu spółki są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze i każdorazowo podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza, a jeżeli sekretarz zastępuje przewodniczącego zarządu - sekretarza i jednego z członków zarządu.

4. Pierwszym przewodniczącym zarządu spółki został wyznaczony Pan Jan Wiński zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Rudka, o którym mowa w § 4.

§ 15. 1. Do zakresu działania zarządu spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji ogólnego zebrania lub komisji rewizyjnej.

2. W szczególności do zakresu działania zarządu spółki należy:

- 1) reprezentowanie spółki,
- 2) wykonywanie uchwał ogólnego zebrania członków spółki,
- 3) opracowywanie projektu wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych oraz rocznych planów prac gospodarczych w tym zakresie,
- 4) opracowywanie projektu regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki,
- 5) przedstawianie Wójtowi Gminy Rudka do zatwierdzenia uchwalonego przez ogólne zebranie członków spółki planu zagospodarowania użytków rolnych oraz regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia uchwały,
- 6) opracowywanie i przedstawianie zebraniu ogólnemu do zatwierdzenia planu finansowego,
- 7) organizowanie i przeprowadzanie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez ogólne zebranie członków i zatwierdzonymi planami prac,
- 8) nadzór nad wykonywaniem robót i należyтым utrzymaniem urządzeń spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem,
- 9) opracowywanie wniosków w sprawie sporządzenia uproszczonego planu urządzenia gospodarstwa leśnego, zlecanie sporządzenia tego planu oraz przedstawianie go Staroście Bielskiemu do zatwierdzenia, po wcześniejszym uzyskaniu opinii Nadleśniczego Nadleśnictwa Rudka,
- 10) występowanie do właściwych organów administracji z wnioskami w sprawie zmiany uprawy leśnej na inny rodzaj użytkowania, uzyskania zezwolenia na wyrąb drzew w lesie, podziału lasu, zalesienia gruntów rolnych oraz udzielania pomocy Państwa w zakresie zagospodarowania lasów spółki,
- 11) organizowanie czynności gospodarczych w lasach i na gruntach leśnych, zarządzonych przez właściwe organy nadzoru nad lasami niepaństwowymi,
- 12) przygotowywanie wniosków dotyczących rocznego użytkowania lasu i prac hodowlanych,
- 13) przygotowywanie wniosków w sprawie zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do wspólnoty,
- 14) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych, związanych z zagospodarowaniem gruntów, jak również budową i konserwacją urządzeń spółki w granicach uchwalonych przez zebranie ogólne,

15) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania zadań spółki,

16) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości,

17) przedstawianie ksiąg rachunkowych, umów itp. do kontroli właściwym organom nadzorczym i komisji rewizyjnej spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonywania planu prac i planu finansowego,

18) przygotowywanie materiałów i wniosków na ogólne zebranie członków spółki,

19) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych ogólnych zebrań członków spółki oraz zawiadamianie Wójta Gminy Rudka o terminie, miejscu i porządku obrad zebrania ogólnego członków spółki,

20) zarządzanie zastępczego wykonania świadczeń rzeczowych i robocizny nie wykonanych w terminie przez członków spółki,

21) występowanie do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych należności spółki nie uiszczonych w terminie płatności,

22) opracowywanie wniosków w sprawie podziału pożytków uzyskiwanych z gruntów rolnych i lasów pomiędzy poszczególnych członków spółki,

23) przedstawianie Staroście Bielskiemu i Wójtowi Gminy Rudka zmian statutu uchwalonych przez ogólne zebranie członków spółki, jak również zgłaszanie do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian statutu oraz zmian w obszarze wspólnoty gruntowej, w wykazie osób uprawnionych, w składzie osobowym zarządu i komisji rewizyjnej,

24) zaciąganie zobowiązań i pożyczek do wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków spółki, na które wyraził zgodę Wójt Gminy Rudka,

25) przedstawianie zebraniu ogólnemu wniosków w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części.

3. Członkowie zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności, mają jednak prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków spółki.

4. Członkowie zarządu w zakresie swojej działalności powinni przestrzegać ściśle obowiązujących przepisów oraz przepisów niniejszego statutu, jak również zarządzeń i decyzji wydanych przez organy sprawujące nadzór nad zagospodarowaniem wspólnoty gruntowej.

§ 16. 1. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności spółki.

2. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków spółki przez ogólne zebranie członków spółki zwykłą większością głosów na okres 3 lat.

3. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.

4. Przewodniczącego komisji rewizyjnej i jego zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.

5. Komisja rewizyjna jest obowiązana przynajmniej raz do roku skontrolować całą działalność zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym ogólnym zebraniu członków spółki. W szczególności komisja rewizyjna obowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.

§ 17. 1. Komisja rewizyjna niezależnie od kontroli, o której mowa w § 16 ust. 5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków spółki lub Wójta Gminy Rudka.

2. Komisja rewizyjna może na koszt spółki powołać do zbadania bilansu spółki rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.

3. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach komisja rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie zarząd spółki, a o nadużyciach - zarząd oraz Wójta Gminy Rudka.

4. Przepis § 15 ust. 3 stosuje się odpowiednio do członków komisji rewizyjnej.

IV.

Fundusze i rachunkowość spółki.

§ 18. Fundusze spółki powstają z własnych środków spółki, a w szczególności:

- 1) z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie kosztów wykonywania zadań spółki,
- 2) z działalności gospodarczej i dochodów z majątku spółki,
- 3) z pożyczek,
- 4) z wpływów ze sprzedaży lub zamiany majątku spółki,
- 5) z darowizn i zapisów.

§ 19. 1. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki członkowie spółki są obowiązani do corocznych świadczeń rzeczowych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością spółki.

2. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokość udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach spółki.

§ 20. Spółka może na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków zezwolić osobom nie będącym członkami spółki na odpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudniać należytego zagospodarowania wspólnoty gruntowej ani uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków spółki ich uprawnień do wspólnoty.

§ 21. Spółka może za zgodą Wójta Gminy Rudka może zaciągać pożyczki na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków.

§ 22. 1. Rachunkowość spółki prowadzi księgowy. Za zgodą ogólnego zebrania członków spółki zarząd może zatrudnić w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.

2. Zobowiązania spółki powinny być podpisywane przez przewodniczącego zarządu i księgowego. W szczególności przewodniczący zarządu przy udziale księgowego w ramach zatwierdzonego planu finansowego dokonuje zakupu potrzebnych materiałów i zawiera umowy.

3. Rozchodowanie przez zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez ogólne zebranie członków spółki i w rozmiarach uwidoczonych w planie finansowym spółki.

4. Zarząd jest obowiązany przechowywać środki pieniężne spółki na rachunku bieżącym w instytucji oszczędnościowo-pożyczkowej lub bankowej. Do podjęcia pieniędzy z rachunku bieżącego potrzebne są podpisy przewodniczącego zarządu i księgowego albo ich pełnomocników.

V.

Podział dochodów i strat.

§ 23. 1. Ilość zwierząt, które mogą być wypasane przez poszczególnych członków na pastwisku spółki, określa się w ten sposób, że ogólną obsadę zwierząt ustaloną dla danego pastwiska ze względu na jego zdolność produkcyjną dzieli się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału każdego członka w gruntach spółki.

2. Podziału pożytków z użytków rolnych i leśnych pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach spółki.

§ 24. 1. Za zobowiązania spółki odpowiada spółka całym swym majątkiem.

2. Członkowie spółki odpowiadają za zobowiązania spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach spółki i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach spółki, w spółkach dla zagospodarowania gruntów stanowiących mienie gromadzkie - do wysokości udziału w korzyściach osiąganych z tych gruntów.

VI.

Zbycie i zamiana wspólnot gruntowych.

§ 25. Zbycie, zamiana, jak również przeznaczenie na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części oraz zaciąganie pożyczek pieniężnych przez spółkę może nastąpić tylko za zgodą Wójta Gminy Rudka.

VII.

Rozwiązanie i likwidacji spółki.


§ 26. 1. Rozwiązanie spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.

2. Wyznaczenie likwidatorów spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym spółki następuje na ogólnym zebraniu członków spółki.

3. Jeżeli zebranie ogólne nie wyznaczy likwidatorów, Wójt Gminy Rudka wyznaczy ich z urzędu.

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2016 r., poz 703) nadaję niniejszy statut spółce dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Olendy.

WÓJT
Andrzej Anusiewicz



Załącznik do statutu
Spółki dla Zagospodarowania
Wspólnoty Gruntowej we Wsi Olendy

WYKAZ UPRAWNIONYCH DO UDZIAŁU WE WSPÓLNOCIE GRUNTOWEJ

Lp.	Nazwisko i imię osoby uprawnionej do udziału we wspólnocie gruntowej	Wielkość udziału w częściach idealnych
1.	Fronc Franciszek s. Józefa	83030/9886344
2.	Lechajda Stanisław	85526/9886344
3.	Borek Aleksander s. Aleksandra	71486/9886344
4.	Kowalczuk Paweł i Józefa	149486/9886344
5.	Sasiński Józef s. Józefa	106430/9886344
6.	Michalenko Adam	101594/9886344
7.	Fronc Aleksander s. Józefa i Stanisława	164930/9886344
8.	Kowalczuk Józef s. Bronisława	107522/9886344
9.	Steć Zofia i Florczuk Jan	86618/9886344
10.	Kowalczuk Bronisław s. Bronisława	152762/9886344
11.	Tomaszewski Józef	109238/9886344
12.	Półtorak Stanisław s. Stanisława	190826/9886344
13.	Fronc Jan s. Marka	238094/9886344
14.	Fronc Józef s. Karola	114074/9886344
15.	Kopeć Aleksander s. Józefa	110798/9886344
16.	Kowalczuk Jan s. Bronisława	113918/9886344
17.	Kopeć Wacław s. Kazimierza	84278/9886344
18.	Pałaszewska Władysława	105962/9886344
19.	Kopeć Kazimiera	84278/9886344
20.	Półtorak Kazimierz s. Stanisława	150890/9886344
21.	Daniluk Józef s. Feliksa	124370/9886344
22.	Lechojda Bolesław s. Tomasza	107834/9886344
23.	Skowroński Józef s. Wiktora	149174/9886344
24.	Pampuch Kazimierz s. Kazimierza	191762/9886344
25.	Kucharczuk Jan s. Aleksandra	93326/9886344
26.	Nieroda Józef s. Mateusza	177722/9886344
27.	Balejko Stanisław s. Jana	122654/9886344
28.	Kowalczuk Stefan s. Anny	109550/9886344
29.	Skowroński Ludwik	152606/9886344
30.	Balejko Jan s. Aleksandra	119534/9886344
31.	Smolarczuk Aleksander	73514/9886344
32.	Smolarczuk Wiktor s. Ignacego Kryński Karol	78974/9886344
33.	Kowalczuk Franciszek s. Aleksandra	121562/9886344
34.	Bobel Franciszek s. Franciszka	102686/9886344
35.	Pampuch Józef s. Kazimierza	188330/9886344
36.	Angielczyk Władysław s. Jana	81158/9886344
37.	Uljanowski Franciszek s. Wiktora	128114/9886344
38.	Fronc Józef s. Jana	107054/9886344
39.	Smarkieta Stefan	120002/9886344

40.	Borek Józef s. Aleksandra	97070/9886344
41.	Kopeć Stefan	120158/9886344
42.	Michalczuk Franciszek s. Adama	92234/9886344
43.	Angielczyk Piotr Mańkowska Józefa	127802/9886344
44.	Kopeć Antoni s. Jacentego	103778/9886344
45.	Kopeć Marianna	123434/9886344
46.	Bobel Kazimierz	128114/9886344
47.	Skowrońska Waleria	151202/9886344
48.	Kucharczuk Bronisław s. Stanisława	126866/9886344
49.	Skowroński Kazimierz s. Franciszka	125150/9886344
50.	Angielczyk Władysław	112982/9886344
51.	Markowski Antoni i Zofia	82094/9886344
52.	Markowski Kazimierz s. Aleksandra	83966/9886344
53.	Markowski Karol s. Aleksandra	85214/9886344
54.	Markowski Jan s. Pawła	136694/9886344
55.	Michalczuk Tomasz	163058/9886344
56.	Półtorak Józef	146678/9886344
57.	Puchalski Jan	149486/9886344
58.	Wiński Jan, Olendy 63	127334/9886344
59.	Kopeć Franciszek	135290/9886344
60.	Kopeć Feliks	140438/9886344
61.	Balejko Stanisław	198938/9886344
62.	Balejko Andrzej	130766/9886344
63.	Markowski Stanisław	217658/9886344
64.	Uljanowski Józef	118130/9886344
65.	Szczepaniak Kazimierz	120782/9886344
66.	Lechojda Józef	120314/9886344
67.	Buśko Julia	101126/9886344
68.	Michalenko Bolesław s. Dominika	121406/9886344
69.	Lechojda Feliks i Mieczysław	112982/9886344
70.	Kowalczuk Albina	106586/9886344
71.	Michalczuk Marianna	168050/9886344
72.	Smolarczuk Aleksander s. Kazimierza	131702/9886344
73.	Dernowska Marianna	81782/9886344
74.	Angielczyk Józef	99878/9886344
75.	Angielczyk Aleksander	129674/9886344
76.	Michalczuk Kazimierz s. Bolesława	100502/9886344
77.	Kowalczuk Aleksander s. Jana	85838/9886344
78.	Państwowy Fundusz Ziemi	419522/9886344

WOJT
 Andrzej Andrzejewicz