

ZARZĄDZENIE NR 35/2017
Wójta Gminy Rudka
z dnia 31 października 2017r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047, poz. 2255, z 2017 r. poz. 61, poz. 245, poz. 791, poz. 1089) **zarządzam co następuje:**

§ 1

1.Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Rudka i Jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Rudka przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym :

1. Baranowska Sylwia – Przewodniczący komisji
2. Boratyńska Anna – Członek komisji
3. Niemyjski Tomasz – Członek komisji
4. Masłowska-Polit Agnieszka – członek komisji
5. Dominiuk Agnieszka – Członek komisji
6. Kamińska Krystyna – Członek komisji

2.Inwentaryzację należy przeprowadzić w IV kwartale 2017 r.

3. Zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji oraz wykaz pól spisowych zawarte zostały w harmonogramie prac komisji, stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia .

§ 2

1.Komisję inwentaryzacyjną dzieli się na dwa zespoły spisowe:

Zespół I:

- 1) Baranowska Sylwia
- 2) Boratyńska Anna
- 3) Niemyjski Tomasz

Zespół II:

- 1) Masłowska-Polit Agnieszka
- 2) Dominiuk Agnieszka
- 3) Kamińska Krystyna

2.Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. z okresem rozliczenia do 15 stycznia 2018 r.

§ 3

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji w ustalonym terminie,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu finansowo - budżetowego Urzędu Gminy Rudka do dnia 15.01.2018 r.

§ 4

Członków komisji inwentaryzacyjnej oraz zespoły spisowe czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6

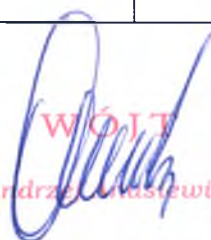
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Andrzej Anusiewicz

Harmonogram inwentaryzacji na 2017 rok

Lp.	Pole spisowe	Termin przeprowadzenia	Sposób przeprowadzenia inwentaryzacji	Zespół spisowy
1.	Środki trwałe, do których dostęp jest utrudniony, grunty, prawa wieczystego użytkowania.	Od 02.11.2017 r. do 12.01.2018 r.	Weryfikacja z dokumentami	I
2.	Wartości niematerialne i prawne	Od 02.11.2017 r. do 12.01.2018 r.	Weryfikacja z dokumentami	I
3	Inwestycje rozpoczęte	Od 02.11.2017 r. do 12.01.2018 r.	Weryfikacja z dokumentami	I
4.	Rozrachunki publiczno-prawne	Od 02.11.2017 r. do 12.01.2018 r.	Weryfikacja z dokumentami	II
5.	Należności i zobowiązania z pracownikami i osobami nie prowadzącymi ksiąg rachunkowych	Od 02.11.2017 r. do 12.01.2018 r.	Weryfikacja z dokumentami	II
6.	Środki pieniężne w kasie	Od 02.11.2017 r. do 12.01.2018 r.	Spis z natury	II
7.	Należności z podatków i opłat	Stan na 31.12. 2017 r.	Weryfikacja z dokumentami	II
8.	Druki ścisłego zarachowania,	Stan na 31.12. 2017 r.	Spis z natury	II
9.	Pożyczki i kredyty	Stan na 31.12. 2017 r.	Pisemne uzgodnienie sald	II
10.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Stan na 31.12. 2017 r.	Pisemne uzgodnienie sald	II
11.	Fundusze specjalne	Stan na 31.12. 2017 r.	Weryfikacja z dokumentami	II
12	Fundusze własne	Stan na 31.12. 2017 r.	Weryfikacja z dokumentami	II
13	Rachunki bankowe specjalnego przeznaczenia	Stan na 31.12. 2017 r.	Pisemne uzgodnienie sald	II
14.	Materiały (zapasy paliwa i opału)	Stan na 31.12. 2017 r.	Spis z natury	I
15.	Materiały (zapasy paliwa w samochodach OSP)	Stan na 31 grudnia 2017 r.	Spis z natury	I
16	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe w jednostkach OSP	Stan na 31 grudnia 2017 r.	Spis z natury	I
17	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe w Urzędzie	Stan na 31 grudnia 2017 r.	Spis z natury	I


WÓJT
Andrzej Maśkiewicz