

GKD. 6232.2.2.2018

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**„USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST  
Z TERENU GMINY RUDKA”**

Zatwierdzam :

Wójt  
Andrzej Anusiewicz

Rudka, dn. 21.09.2018 r.

## **Zamawiający:**

Gmina Rudka  
ul. Brańska 13  
17-123 Rudka  
tel. (85) 730-58-52, fax. ( 85) 730-58-51  
e - mail: ugrudka@op.pl  
strona internetowa: <http://bip.ug.rudka.wrotapodlasia.pl/>  
Godziny urzędowania 8.00 – 16.00

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro. Zamówienie zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ) nie podlega przepisom ustawy. Postępowanie jest przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego, na podstawie § 10 ust.1 pkt 2 załącznika do Zarządzenia Nr 3/2015 z dnia 15 stycznia 2015 r. Wójta Gminy Rudka w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

**1. Gmina Rudka zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego polegającego na: Usuwaniu wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rudka.**

## **2. Przewidywany zakres prac:**

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Rudka

Zakres zamówienia obejmuje :

- 1) Odbiór wraz z załadunkiem, transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowe płyty faliste i płaskie ) – ilość szacunkowa 36,08 Mg. Przyjmuje się, iż 1 m<sup>2</sup> płyt azbestowo – cementowej waży 0,0135 Mg ( 13,5 kg).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do indywidualnego ustalenia daty i godziny odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa, tak aby termin był dogodny dla właściciela nieruchomości.
- 3) Przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca powinien dokonać zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu) – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649, z późn. zm.) oraz stosownie do przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089, z późn. zm.).
- 4) Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od daty podpisania umowy Zamawiającemu harmonogram terminowy wykonania usługi.

- 5) Należy wykonać dokumentację fotograficzną nieruchomości, z których usunięto wyroby/odpady zawierające azbest, przed i po wykonaniu prac – w formie elektronicznej na płycie CD.
- 6) Wykonawca dokona ważenia przy użyciu własnych urządzeń.
- 7) Z przeprowadzonej czynności obmiaru i ważenia sporządzony będzie protokół, zawierający imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca, daty, ilości odpadów.
- 8) Wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest będzie stanowił załącznik do umowy z Wykonawcą.
- 9) Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia odpadów, tj. kartę przekazania odpadów oraz oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia o którym mowa wyżej, ponieważ podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia określone zostały w sposób szacunkowy, jak również w przypadku rezygnacji właściciela nieruchomości z usunięcia wyrobów zawierających azbest.
- 12) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość zrealizowanych usług według cen jednostkowych za Mg, określonych w ofercie.

### **3. Potwierdzeniem wykonania zadania będzie :**

- dostarczenie Zamawiającemu oryginału kart przekazania odpadów potwierdzających zbieranie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest,
- dostarczenie oświadczenia Wykonawcy prac o prawidłowości ich wykonania oraz o oczyszczaniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
- dostarczenie oryginałów protokołów potwierdzających zebranie materiałów zawierających azbest,
- dostarczenie kopii zgłoszenia organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu,
- dokumentacji zdjęciowej w wersji elektronicznej na płycie CD,
- wykazu nieruchomości, z których zostały usunięte wyroby zawierające azbest wraz z ilością usuniętych wyrobów w Mg oraz w m<sup>2</sup>.

### **4. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Spełniać kryteria wymagane w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 13.12.2010 r. w sprawie wymagań zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8 poz.31) oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71 poz. 649 ze zm.), a także rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r., Nr 216 poz. 1824.).

2. Posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych.
3. Posiadać obowiązującą umowę zawartą ze składowiskiem posiadającym odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, gwarantującą odbiór tych odpadów w czasie realizacji zamówienia.
4. Posiadać wiedzę i doświadczenie,
5. Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
6. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków, wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2.

#### **5. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wypełniony formularz oferta (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).

#### **6. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli.
4. Każda strona kserokopii dokumentów wymaganych w ofercie przez zamawiającego ma być potwierdzona za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
5. Oferent musi złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną na załączonym do zapytania formularzu – ofercie.
6. Zamawiający będzie wzywać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od powiadomienia.

#### **7. Cena ofertowa i sposób jej podania**

1. Cenę ofertową wyrażoną w złotych polskich z wyodrębnieniem wartości podatku VAT, Wykonawca poda na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone jako suma iloczynów wskazanych w ofercie cen jednostkowych brutto i faktycznych ilości unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest.
4. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia, wyjaśnić wszelkie wątpliwości dotyczące przedmiotu zamówienia, zakresu robót, kosztów materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz uwzględnić wszelkie czynniki mogące mieć wpływ na cenę ofertową.

5. Wynagrodzenie rozliczane będzie jednorazowo, na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku.

**9. Kryterium wyboru ofert: najniższa cena.**

**10. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 5 listopada 2018 r.**

**11. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie: **do 28 września 2018 r. do godz. 13<sup>00</sup>**, na adres: **Urząd Gminy Rudka, ul. Brańska 13, 17-123 Rudka z dopiskiem Oferta na : Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rudka**”.

**12. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy składający ofertę są związani jej treścią przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

**13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Sylwia Baranowska – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, tel. 85 730-58-69, w godz. 8.00-16.00.

**14. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

**15. Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Rudka z siedzibą 17-123 Rudka, ul. Brańska 13, NIP 5431445407, REGON 050511428*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Gminy Rudka* jest *NANOCOM Mariusz Pientkowski, kontakt mpientkowski@nanocom.com.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Rudka” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania w oparciu o umowę dotacji z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **16. Załączniki.**

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).