

**UCHWAŁA NR XI/96/2020
RADY GMINY RUDKA**

z dnia 24 września 2020 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rudce

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815, 2020 r. poz. 713) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, poz. 1622, poz. 1690, poz. 1818, poz. 2473) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rudce w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr X/86/2020 Rady Gminy Rudka z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rudce (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego 2020 poz. 1838).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Niemyjski Łukasz
Łukasz Niemyjski

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudce, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) - dotyczące prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, w tym udzielania pomocy psychospołecznej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) - w zakresie przyznawania pomocy materialnej dla uczniów;
- 4) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2019 r. poz. 752 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 z późn. zm.) - poprzez organizację oparcia społecznego oraz zapewnienie specjalistycznych usług opiekuńczych;
- 6) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 z późn. zm.) - poprzez załatwienie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w drodze decyzji dotyczącej przyznawania dodatków energetycznych;
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 266 z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133 z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.);
- 11) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176 z późn. zm.);
- 12) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.) - dotyczące ustalenia i przyznawania świadczeń rodzinnych, weryfikacji świadczeń rodzinnych, wstrzymania tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie oraz prowadzenia postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych;
- 13) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2473 z późn. zm.);
- 14) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.);

- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.) - poprzez wydawanie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 16) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218 z późn. zm.) - w szczególności poprzez opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej zespołu interdyscyplinarnego;
- 17) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 808 z późn. zm.) - poprzez ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 18) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.);
- 19) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 20) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.) - poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny oraz wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny;
- 21) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2092 z późn. zm.) - w zakresie ustalania i wypłaty zasiłków dla opiekunów osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego;
- 22) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1390 z późn. zm.);
- 23) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.) - poprzez prowadzenie postępowań w sprawie świadczenia wychowawczego;
- 24) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”(Dz. U. z 2019 r. poz. 473 z późn. zm.);
- 25) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);
- 26) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1343);
- 27) wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
- 28) innych, przepisów prawa nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek;
- 29) porozumień zawartych z organami administracji rządowej i innymi podmiotami w celu wykonywania innych zadań gminy z zakresu pomocy społecznej;
- 30) niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Rudce.

§ 2. 1. Ośrodek jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy Rudka realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej.

3. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Rudka.

4. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań własnych i zadań zleconych oraz innych działań przewidzianych ustawami sprawuje Wojewoda Podlaski.

5. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

6. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Rudka.

7. Ośrodek mieści się w budynku Urzędu Gminy w Rudce przy ul. Brańskiej 13.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 3. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 3) zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie;
- 4) tworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

§ 4. 1. Zadania Ośrodka z zakresu pomocy społecznej polegają w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) realizacji zadań wynikających z rozeznania potrzeb;
- 5) rozwijania nowych form pomocy w ramach rozeznaczonych potrzeb.

2. Do zadań własnych Gminy Rudka o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 9) praca socjalna;
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 12) dożywianie dzieci;
- 13) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

- 14) kierowanie do Domu Pomocy Społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym Domu Pomocy Społecznej;
- 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 20) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.

3. Do zadań własnych Gminy Rudka należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych specjalnych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w DPS i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagającej pomocy;
- 5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 6) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy wynikających z rozeznaczonych potrzeb;
- 7) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy.

4. Do zadań Ośrodka należy również:

- 1) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i instytucjami w zakresie rozwiązywania problemów społecznych;
- 2) kierowanie wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach;
- 3) współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej.

5. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

6. Do zadań zleconych realizowanych przez GOPS z ustawy o świadczeniach rodzinnych należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych z tytułu:
 - a) urodzenia dziecka,
 - b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
 - c) samotnego wychowywania dziecka,
 - d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
 - e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
 - f) rozpoczęcie roku szkolnego,
 - g) podjęcie przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania;
- 2) przyznawanie i wypłacanie jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka;
- 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:
 - a) zasiłków pielęgnacyjnych,
 - b) świadczeń pielęgnacyjnych,
 - c) specjalny zasiłek opiekuńczy;
- 4) przyznawanie i wypłacanie świadczenia rodzicielskiego;
- 5) opłacanie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

7. Do zadań zleconych realizowanych przez Ośrodek z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy:

- 1) ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

§ 5. Zadania Ośrodka określają przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 6. Wójt Gminy Rudka udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych należących do właściwości Gminy.

§ 7. W realizacji działań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z Kościołem, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami działającymi na rzecz osób i rodzin potrzebujących pomocy.

§ 8. Ośrodek, może kierować wnioski do organów określonych odrębnymi przepisami o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności.

§ 9. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

Rozdział 3. **Struktura organizacyjna**

§ 10. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Rudka, utworzony w celu wykonywania zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2473 z późn. zm.).

2. Rada Gminy Rudka zapewnia Ośrodkowi podstawowe warunki lokalowe i materialne do prowadzenia działalności statutowej.

3. Na budynku, w którym Ośrodek prowadzi swoją działalność umieszcza się tablicę informacyjną o treści "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudce".

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Rudka.

§ 11. 1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego pracą i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje Wójt Gminy.

3. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Kierownika jest Wójt Gminy Rudka.

4. Wójt Gminy Rudka może upoważnić Kierownika Ośrodka do załatwiania spraw i wydawania decyzji administracyjnych w jego imieniu w indywidualnych sprawach w szczególności:

- 1) pomocy społecznej należących do właściwości gminy;
- 2) do załatwiania spraw i wydawania decyzji w jego imieniu dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 3) do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji;
- 4) do prowadzenia postępowania w sprawach świadczenia wychowawczego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji oraz przekazywania informacji zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 5) do prowadzenia postępowania w sprawach ustalenia i wypłaty zasiłków dla opiekunów oraz do wydawania w tych sprawach decyzji;
- 6) do realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny, w tym do przyznawania Karty Dużej Rodziny oraz wydawania decyzji administracyjnych w przypadku odmowy lub stwierdzenia utraty prawa do posiadania Karty Dużej Rodziny z naruszeniem przepisów ustawy;
- 7) do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji;
- 8) do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz do wydawania w tych sprawach decyzji i przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych oraz odebrania oświadczeń majątkowych;
- 9) do prowadzenia postępowań w sprawie świadczenia „Dobry start”;
- 10) do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

5. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla Kierownika Ośrodka ustala Wójt Gminy Rudka.

6. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla pracowników Ośrodka ustala Kierownik.

§ 12. 1. W Ośrodku wyodrębnia się następujące stanowiska pracy:

- 1) Kierownik Ośrodka;
- 2) główny księgowy;
- 3) pracownicy socjalni

- 4) stanowisko pracy do spraw świadczeń rodzinnych, wychowawczych i funduszu alimentacyjnego;
- 5) stanowisko do spraw usług opiekuńczych;
- 6) aspirant pracy socjalnej;
- 7) opiekun osób starszych.

2. Kierownik Ośrodka może w miarę swoich potrzeb tworzyć inne stanowiska pracy nie wymienione w §12 ust. 1.

3. Szczegółową organizację oraz tryb pracy Ośrodka ustala Kierownik w drodze regulaminu zatwierdzonego przez Wójta Gminy Rudka.

4. Regulamin Organizacyjny jest wprowadzony w życie zarządzeniem Kierownika GOPS.

5. Obsługa finansowo-księgowa znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudce.

§ 13. Kierownik zatrudnia, zwalnia i awansuje pracowników Ośrodka.

§ 14. W ramach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudce działa ośrodek wsparcia- „Klub Seniora” podległy Kierownikowi Ośrodka. Organizację wewnętrzną i zasady działania Klubu określa Regulamin Organizacyjny.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 15. 1. Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową, pokrywając swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Rudka, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki zatwierdzony przez Wójta Gminy Rudka.

3. Zasady gospodarki finansowej określa ustawa o finansach publicznych.

4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek w Banku Spółdzielczym w Brańsku.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Ośrodek działa na podstawie Statutu nadanego przez Radę Gminy Rudka.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 17. Ośrodek posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści:

**Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
17-123 Rudka
ul. Brańska 13**

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowania przepisy powszechnie obowiązujące.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
Dariusz Tulan
Lukasz Niemyski